

Na temelju članka 54. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01,60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11 i 144/12), članka 139. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ br. 144/12) te članka 28. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 17/09) Općinsko vijeće Općine Kolan na 35. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 22. ožujka 2013. godine, donosi

S T A T U T **Općine Kolan**

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom, u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske i zakonom, utvrđuje se djelokrug rada Općine Kolan (u daljnjem tekstu Općina), utvrđuje se ustrojstvo, ovlaštenje i način rada njenih tijela, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, osnivanju i rad jedinica mjesne samouprave, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje sa drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, imovina i financiranje Općine, prava osoba izabраниh odnosno imenovanih za određene dužnosti u Općini, te druga pitanja važna za utvrđivanje prava, obveza i odgovornosti Općine.

Članak 2.

Općina Kolan je temeljna jedinica lokalne samouprave u kojoj građani neposredno ili preko izbornih tijela na osnovi Zakona i ovog Statuta odlučuju o svojim potrebama i interesima lokalnog značaja.

Naziv općine je: OPĆINA KOLAN

Općina je pravna osoba.

Sjedište općine Kolan je u Kolanu, Trg Kralja Tomislava 6.

Članak 3.

Općina Kolan je jedinica lokalne samouprave utvrđena Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Članak 4.

Statut je temeljni i najviši opći akt Općine Kolan.

Članak 5.

Općina Kolan obuhvaća područje naselja: Kolan, Mandre i Kolanjski Gajac.

Granica Općine Kolan ide granicom katastarske općine k.o. Kolan odnosno granicom rubnih naselja koji ulaze u njeno područje.

Promjene se uređuju posebnim zakonom.

Članak 6.

Dan općine Kolan je 16. srpnja, dan Gospe Karmelske zaštitnice Župe Kolan.

Članak 7.

Općina Kolan ima svoj grb i zastavu.

Grb i zastavu utvrđuje Općinsko vijeće u skladu sa zakonom, statutarnom odlukom uz prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu(regionalnu)samoupravu.

U grbu i zastavi Općine Kolan prevladava dominantni simbol Sv. Vida (vrh iznad Kolana) i ovce, način njihove upotrebe i zaštite utvrđuje se posebnom odlukom a Grb i zastava likovno su prikazani na posebnom dokumentu kao privitak odluke.

Članak 8.

Općina ima pečat.

Tijela i Jedinstveni upravni odjel općine imaju posebne pečate.

Izgled, sadržaj, te način uporabe i čuvanje pečata iz stavka 1. i 2. ovog članka uredit će se u skladu sa zakonom.

Članak 9.

Stanovnicima Općine Kolan i drugim osobama, njihovim udruženjima, drugim lokalnim zajednicama te ustanovama, poduzećima i drugim pravnim osobama mogu se dodjeljivati javna priznanja i nagrade za uspjehe u radu kojima pridonose razvoju Općine ili pojedinim njenim djelatnostima. Javna priznanja i nagrade mogu se dodjeljivati i državljanima drugih zemalja, prijateljskim općinama i gradovima, organizacijama drugih država i njihovim tijelima. Stanovnicima Općine Kolan smatraju se svi oni koji imaju prebivalište na njenom području.

Članak 10.

Za posebne zasluge za općinu Kolan pojedine se osobe mogu proglasiti počasnim mještanima Općine Kolan.

Proglašenje počasnim mještanim znak je počasti, zahvalnosti i priznanja i ne daje nikakva posebna prava.

Počast se može opozvati ako se počasni građanin pokaže nedostojnim takve počasti.

Članak 11.

Oblik, detaljnije uvijete te način dodjele priznanja iz članka 7. i 8. ovog Statuta određuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 12.

Radi ostvarivanja zajedničkog interesa u unaprjeđenju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu. Odluku donosi Općinsko vijeće u skladu s Zakonom.

U slučaju postojanja dugoročnog, odnosno trajnog interesa za uspostavu suradnje, radi razvitka međusobnih odnosa, Općina može s pojedinim lokalnim zajednicama sklopiti akt o suradnji i međusobnim interesima.

Pod uvjetima i na način utvrđenim zakonom Općina može uspostaviti i ostvarivati suradnju s međunarodnim udrugama jedinica lokalne samouprave.

Odluka o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma s jedinicama lokalne samouprave drugih država, zajedno s tekstom sporazuma o suradnji na Hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne samouprave s kojom se navedeni sporazum sklapa, Općina Kolan dostavlja središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koje obavlja nadzor nad zakonitošću ove odluke.

Članak 13.

Pojedinu općinu ili grad u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, radi njihovog udjela u razvoju međusobnih odnosa u smislu članka 10. ovog Statuta, čime se ostvaruje prijateljstvo među narodima, općinama i gradovima, te potiče razvoj općine, u suglasnosti s njima, Općina može proglasiti prijateljskom općinom ili gradom.

Članak 14.

Općina posebno surađuje s ostalim jedinicama lokalne samouprave u okviru Zadarske županije, te sa Zadarskom županijom, u cilju usklađivanja međusobnih odnosa, u kojem smislu sudjeluje u pripremi i donošenju odgovarajućih akata, odnosno daje inicijative, mišljenja, prijedloge radi ostvarivanja zajedničkog interesa.

Inicijative, mišljenje i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Općine može podnositi Općinsko vijeće i Općinski načelnik izravno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika.

Članak 15.

Općina Kolan ima službeno glasilo – Glasnik Zadarske županije.

U službenom glasniku županije objavljuju se odluke i drugi akti, godišnji proračuni, zaključni računi, programi i planovi razvoja te akti izbora i imenovanja što ih donose tijela Općine Kolan.

II SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Članak 16.

Općina Kolan je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga, u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 17.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruje potrebe građana a koji nisu Ustavom ili Zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanja,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarno-zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- prometom na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka odredit će se poslovi obavljanja kojih je Općina dužna organizirati te poslovi koje Općina može obavljati, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje.

Članak 18.

Općinsko vijeće svojom odlukom u skladu sa ovim Statutom i Statutom Zadarske županije može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine prenijeti na Županiju .

Odluku o načinu , uvjetima , kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz st. 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Zadarske županije da joj, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Zadarske županije na području Općine Kolan ako se može osigurati dovoljno prihoda.

Članak 18 a.

Općina Kolan može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 17. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela , kojim se propisuje financiranje ,način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 19.

Poslove državne uprave koje se obavljaju u Općini određuju se zakonom. Troškove obavljanja poslova državne uprave koji su preneseni na tijela Općine podmiruju se iz državnog proračuna.

III NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 20.

Mještani u Općini Kolan mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 21.

Lokalni referendum može se raspisivati radi odlučivanja o prijedlogu za primjenu Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja lokalnog značenja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Lokalni referendum na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisuje Općinsko vijeće. Prijedlog za raspisivanje referenduma daje trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik i na prijedlog 20% birača upisanih u birački popis Općine.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine.

Članak 21. a.

Referendum se raspisuje za opoziv načelnika i njegova zamjenika, ako raspisivanje referenduma predloži 20% ukupnog broja birača Općine Kolan.

Članak 22.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. naziv tijela koje raspisuje referendum
2. područje za koje se raspisuje referendum,
3. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojem će birači odlučivati referendumom,
4. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
5. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
6. dan održavanja referenduma.

od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

Članak 23.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće općine Kolan. Tijela općine Kolan ne mogu donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz stavka 1. ovog članka, prije prestanka roka godinu dana od dana održavanja referenduma.

Članak 24.

Općinsko vijeće općine Kolan može tražiti mišljenje zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz svog djelokruga, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može dati jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i načelnik.

Općinsko vijeće općine Kolan dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuje se pitanja o kojem će se tražiti mišljenje odnosno područje od kojeg se traži mišljenje.

Članak 24.a.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača .

Izjašnjavanje je javno , a odluke se donose većinom glasova prisutnih mještana.

Članak 25.

Mještani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću Općine Kolan donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača općine Kolan.

Svaka lista s potpisom birača mora sadržavati puni tekst inicijative.

Popisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu i adresi ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeći. Općinsko vijeće dužno je dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijama prijedloga.

Članak 26.

Mještani i pravne osobe imaju pravo, na način određen Zakonom podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela i službi općine Kolan i na nepravilan odnos zaposlenih ako se obraćaju tim tijelima i službama radi ostvarivanja svojih prava i interesa.

Podnositelj predstavke ili pritužbe ima pravo na odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja.

IV TIJELA OPĆINE KOLAN

1. Općinsko vijeće

Članak 27.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga Općine , te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće bira se na način i po postupku utvrđenom Zakonom.

Članak 28.

Općinsko vijeće u okviru svog djelokruga, obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, te poslove državne uprave kada je to određeno zakonom.

U okviru samoupravnog djelokruga općine, Općinsko vijeće:

1. donosi Statut općine,
2. donosi Poslovnik Općinskog vijeća,
3. donosi odluku o uvjetima ,načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
4. osniva i bira članove radnih tijela vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom.
5. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela Općine,
6. donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna raspisuje,
7. raspisuje lokalni referendum,
8. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine u visini pojedinačne vrijednosti više od 70.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje odnosno nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonom
9. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, obavlja i druge poslove koji su zakonom, Statutom i drugim propisima stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 28.a.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
 - saziva i organizira te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
 - predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
 - upućuje prijedlog ovlaštenih predlagatelja u postupak,
 - brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća

Predsjednik Općinskog vijeća dostavlja statut,poslovnik,proračun i druge opće akte predstojniku ureda državne uprave u županiji, s izvatkom iz zapisnika, u roku 15 dana od dana donošenja , te bez odgode načelniku.

Članak 29.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akta,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja načelniku i zamjeniku načelnika,
- članovi Općinskog vijeća mogu Općinskom načelniku postavljati pitanja o njegovu radu,
- prihvatiti se članstva u najviše dva radna tijelau koje ga izabere Vijeće
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način ,zbog glasovanja , izjava ili iznesenih mišljenja i stajališta na sjednicama Vijeća.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona,ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 30.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu Općinskom vijeću sukladno odredbama statuta.

Pored izvješća iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće može od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga koje Općinski načelnik podnosi sukladno odredbama statuta.

Članak 31.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća. Statut općine, proračun i godišnji obračun donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Članak 32.

Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom jedinice.

Sjednicama Općinskog vijeća prisustvuje Općinski načelnik.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Članak 33.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga tijela u svrhu pripreme odluka iz njegova djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se Poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnih tijela.

Članak 34.

Općinsko vijeće broji 9 članova.

Članak 35.

Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku određenom u posebnom zakonu.

Prava i obveze vijećnika Općinskog vijeća detaljno se uređuju Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Članak 36.

Funkcija člana Općinskog vijeća je počasna i za to ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu s odlukom Općinskog vijeća. Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Član Općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona.

Vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvatanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga te o tome obavještava predsjednika Vijeća.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Mandat članova Općinskog vijeća traje četiri godine, a počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora.

Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 37.

Vijećnici Općinskog vijeća imaju prava i obvezu biti nazočni sjednicama vijeća, te pravo podnositi prijedloge za donošenje općih akata i drugih akata i mjera, te postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine na sjednici vijeća izravno ili pismenim putem predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 38.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Članak 39.

Na zahtjev vijećnika službe koje obavljaju poslove za potrebe Općinskog vijeća, dužne su vijećniku pružiti izvješće i podatke za obavljanje njegove dužnosti, kao i druge podatke kojima raspolažu, a odnose se na pitanja iz djelokruga rada vijećnika, na način i u rokovima utvrđenim Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 40.

Općinsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja ovo tijelo.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 4. ovog članka, sjednicu će sazvati Općinski načelnik, u daljnjem roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 5. ovoga članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne samouprave.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik.

Članak 41.

U svrhu pripreme odluke iz djelokruga Općinskog vijeća, te razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, osnivaju se stalna tijela Općinskog vijeća, i to:

1. Komisija za izbor i imenovanje,
2. Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
3. Mandatna komisija,

Posebnom odlukom mogu se osnivati i druga stalna te povremena radna tijela Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka uređuje se Poslovnikom a tijela iz stavka 2. ovog članka posebnom odlukom Općinskog vijeća.

2. Općinski načelnik

Članak 42.

Izvršno tijelo Općine Kolan je **Općinski načelnik**.

Članak 43.

Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Općinski načelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug općine.

Članak 44.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika biraju se na neposrednim izborima na vrijeme od četiri godine, sukladno posebnom zakonu.

Mandat načelniku počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog načelnika.

Članak 45.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom objave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanina,
- Smrću.

Ako općinskom načelniku nastupom okolnosti iz stavka 1. ovog članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata , pročelnik upravnog tijela će u roku od 8 dana

obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori za općinskog načelnika, već će dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnašati njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Članak 46.

Općinski načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim mogu se opozvati putem referendumu.

Općinskom vijeću raspisivanje referendumu za opoziv predlaže 20% ukupnog broja birača u jedinici a Vijeće ga raspisuje kad se od središnjeg tijela državne uprave utvrdi da je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum o razrješenju općinskog načelnika i njegovog zamjenika prije proteka roka od 12 mjeseci od početka mandata općinskog načelnika i njegovog zamjenika.

Referendum iz stavka 2. ovoga članka ne smije se raspisati prije proteka 12 mjeseci od ranije održanog referendumu o istom pitanju.

Članak 47.

Odluku o raspisivanju referendumu Općinsko vijeće mora donijeti u roku od 30dana od zaprimanja odluke od središnjeg tijela državne uprave da je prijedlog ispravan.

Odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača.

Na referendum iz stavka 1. ovoga članka odgovarajuće se primjenjuje odredba Zakona o referendumu i drugim oblicima osobnog sudjelovanja u obavljanju državne vlasti i lokalne samouprave.

Članak 48.

Općinski načelnik zastupa općinu i obavlja poslove utvrđene statutom općine, u skladu sa zakonom.

Članak 49.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća u roku od 8 dana od donošenja, ako ocjeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, Općinski načelnik dužan je bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Članak 50.

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje zamjenik, u skladu sa Statutom.

Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku.

Pri obavljanju povjerenih mu poslova zamjenik načelnika dužan je pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost općinskog načelnika za njihovo obavljanje.

Članak 51.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, općinski načelnik:

- Priprema prijedloge općih akata,
- Izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- Usmjerava djelovanje upravnih tijela Općine u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad.
- Upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom.
- Odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine pojedinačne vrijednosti do najviše 70.000,00 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- imenuje i razrješava predstavnika Općine u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Općina , trgovačkih društava u kojima Općina ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Općina osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- dostavlja odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. alineje 8. Općinskom vijeću u roku od 8 dana od dana donošenja i objavljuje u Službenom glasniku,
- Obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

V OPĆINSKA UPRAVNA TIJELA I JAVNE SLUŽBE

Članak 52.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i poslova državne uprave prenijetih na općinu, ustrojava se Jedinostveni upravni odjel.

Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik. Pročelnik je za svoj rad odgovoran Općinskom načelniku.

Općinski načelnik može razriješiti pročelnika u skladu sa zakonom.

Članak 53.

Upravne, stručne i ostale poslove u tijelima općine obavljaju službenici i namještenici. Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika u upravnim tijelima općine uređuju se posebnim Zakonom.

Članak 54.

U okviru svog djelokruga i ovlasti Jedinostveni upravni odjel Općine:

1. neposredno izvršava odluke i druge opće akte Općinskog vijeća i osiguravaju njihovo provođenje,
2. neposredno izvršava poslove državne uprave kada su ti poslovi prenijeti u djelokrug Općine,
3. prati stanje u područjima za koja je osnovan, te o tome izvještavaju općinskog načelnika,
4. priprema nacrt odluka i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće, nacrt akata koje donosi Općinski načelnik te priprema izvješće, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
5. pruža stručnu i drugu pomoć mještanima u okviru prava i ovlasti Općine,
6. podnose izvješće Općinskom vijeću i Općinskom načelniku o svom radu,
7. obavlja i druge poslove za koje je ovlašten.

Članak 55.

Općinski načelnik planom prijama u službu utvrđuje potpunost upravnih tijela Općine.

Članak 56.

Radi pružanja usluga kojima se osiguravaju nezamjenjivi uvjeti života i rada građana, gospodarskih i drugih subjekata na području Općine, organiziraju se javne službe.

Članak 57.

Javne službe mogu se organizirati u područjima:

1. prostornog planiranja i uređivanja Općine,
2. komunalnih djelatnosti,
3. gospodarenja nekretninama i javnim dobrima u vlasništvu općine,
4. društvenih djelatnost.

Javne općinske službe osnivaju se i organiziraju kao javna poduzeća i ustanova.

Za obavljanje djelatnosti javnih općinskih službi iz stavka 1. ovoga članka Općina može dati koncesiju drugim fizičkim i pravnim osobama po postupku utvrđenom Zakonom uz osiguranje potrebnog nadzora.

Pojedine javne službe Općine mogu organizirati osnivanje tih službi zajedno sa drugim jedinicama lokalne samouprave i uprave radi ostvarivanja zajedničkih interesa u tim djelatnostima.

Članak 58.

Pravne osobe koje obavljaju povjerenu im javnu službu, dužne su trajno i nesmetano pružati usluge u toj djelatnosti, te održavati povjerene im objekte i uređaje u stanju svrhovite iskoristivosti.

U slučaju prekida obavljanja djelatnosti zbog postupanja protivno odredbi stavka 1. ovog članka, pravne osobe koje obavljaju javnu službu dužne su nadoknaditi štetu pod uvjetima i na način određen posebnim zakonom.

Članak 59.

Javnost rada javnih općinskih službi osiguravaju se:

- javnim objavljivanjem godišnjeg programa rada i pružanja usluga,

- javnim objavljivanjem rezultata financijskog poslovanja, redovitim izvještavanjem izabranih organa upravljanja o radu i pružanju usluga javne službe.

Članak 60.

U izradi godišnjih programa rada i pružanja usluga sudjeluju i građani davanjem prijedloga Općinskom vijeću, kao i sudjelovanjem u javnoj raspravi o prijedlozima godišnjih programa rada javnih općinskih službi.

Na rad javnih općinskih službi građani mogu davati primjedbe neposredno tim službama, Općinskom načelniku ili odgovarajućim upravnim tijelima koje obavljaju nadzor nad njihovim radom.

Općinske javne službe za svoj rad odgovorne su Općinskom načelniku.

Članak 61.

Općinski načelnik prati rad, daje preporuke i poduzima mjere prema trgovačkim društvima i ustanovama kojih je osnivač, odnosno vlasnik Općina Kolan.

Skupštine trgovačkih društva, te Upravna vijeća ustanova dužni su najmanje jednom godišnje podnijeti izvještaj o radu i financijski izvještaj Općinskom načelniku, koji ih razmatra i upućuje Općinskom vijeću.

Članak 62.

Radi zaštite i očuvanja izgrađenih komunalnih objekata i uređaja odnosno javnih dobara i opreme na javnim površinama Općine kao osnove za trajno obavljanje javnih općinskih službi posebnom odlukom Općinskog vijeća propisuje se komunalni red i mjere za njihovu provedbu.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda u Općini obavlja Općinski načelnik.

VI MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 63.

Inicijativu i prijedlog za osnivanjem mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku načelniku.

Članak 64.

Načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenom zakonom i ovim Statutom.

Ako načelnik utvrdi da je prijedlog nije podnesen na propisan način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražit da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog načelnik upućuje Općinskom vijeću , koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijma prijedloga.

Članak 65.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju , području i granicama mjesnog odbora , sjedištu mjesnog odbora,osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

VII IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

Članak 66.

Općina Kolan ima vlastitu imovinu.

Imovina općine sastoji se od svih pokretnih i nepokretnih stvari kojima upravlja Općina te svih pokretnih i nepokretnih stvari i prava koja joj pripadaju po osnovi zakona. Općina Kolan dužna je upravljati svojom imovinom prema načelima dobrog gospodara.

Članak 67.

Prihodi Općine određeni su Zakonom.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njena tijela u skladu sa zakonom.

Članak 68.

Temeljni financijski akt Općine je proračun.

Svi prihodi i rashodi Općine utvrđuju se godišnjim proračunom kojeg na prijedlog načelnika donosi Općinsko vijeće.

Članak 69.

Godišnji proračun donosi se do kraja kalendarske godine za iduću godinu. Godišnji proračun Općine dostavlja se Ministarstvu financija u skladu sa posebnim zakonom.

Članak 70.

Ukoliko se godišnji proračun za navedenu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od 3 mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom i svojim poslovníkom.

Predlagatelji utvrđenim poslovníkom Općinskog vijeća mogu predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.

Članak 71.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Članak 72.

Proračunom Općine financira se:

- djelatnost Općinskog vijeća,
- djelatnost Općinskog načelnika i njegovog zamjenika,
- djelatnost Općinske uprave,
- određene djelatnosti u oblasti komunalnih i društvenih djelatnosti radi zadovoljavanja osnovnih potreba građana,
- druge potrebe prema odluci Općinskog vijeća.

Članak 73.

Općina može udruživati svoja sredstva sa drugim jedinicama lokalne uprave i samouprave radi izgradnje objekata od zajedničkog interesa.

Članak 74.

Nadzor nad zakonitošću materijalnog i financijskog poslovanja Općine Kolan vrši Ministarstvo financija, odnosno zakonom određeno tijelo.

VIII AKTI OPĆINE

Članak 75.

Općinsko vijeće u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte, u skladu sa svojim Statutom i zakonom. Prije nego što stupi na snagu opći akt se obavezno objavljuje u službenom glasilu Županije.

Opći akt stupa na snagu osmog dana od njegove objave, a iznimno iz opravdanih razloga može stupiti na snagu dan nakon objave.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

Članak 76.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća na način i u postupku propisanim Statutom Općine te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Jedinog upravnog odjela, tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine.

Članak 77.

Jedinstveni upravni odjel osnovan za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine izvršava i nadzire provođenje općih akata Općinskog vijeća.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovog članka upravna tijela mogu u slučaju neprovođenja općih akata poduzimati mjere propisan tim aktom i zakonom.

Članak 78.

Upravno tijelo Općine u izvršenju općih akata Općine donosi pojedine akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, osim akata za čije je donošenje nadležna državna uprava.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

Članak 79.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donese u samoupravnom djelokrugu Općinsko vijeće i načelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Članak 80.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja ured državne uprave u Županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

IX JAVNOST RADA I ODGOVORNOST

Članak 81.

Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javna. Sjednice ili pojedini dio sjednice Općinskog vijeća, može se održati bez nazočnosti javnosti, o čemu odlučuje Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika.

Članak 82.

Javnost rada Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnih tijela Općine osigurava se:

- javnim održavanjem sjednice,
- izvještavanjem i natpisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom.

Članak 83.

Na sjednicama tijela općine omogućuje se nazočnost izvjestiteljima javnog glasila i građanima u skladu sa Poslovníkom. Radi potpunijeg izvještavanja javnosti, tijela Općine mogu održavati konferencije za javna glasila i davati službena priopćenja.

Članak 84.

Radi stjecanja neposrednog uvida u potrebe Općine i građana, kao i radi informiranja građana o djelovanju općinskih tijela, načelnik redovito i neposredno ostvaruje kontakte sa građanima.

Članak 85.

Općinsko vijeće svojom odlukom može odrediti koji podaci iz rada i nadležnosti Općinskog vijeća i upravnih tijela Općine će se izvršiti bez objavljivanja, odnosno nazočnosti javnosti jer predstavljaju tajnu ili se tako osigurava i određuje način njihovog čuvanja.

X PRAVA OSOBA IZABRANIH, ODNOSNO IMENOVANIH NA ODREĐENE DUŽNOSTI U OPĆINI

Članak 86.

Općinski načelnik i njegov zamjenik dužni su u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest nadležnoj službi u Općini o tome hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno. Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti na koju su izabrane ili imenovane osoba iz stavka 1. ovog članka ostvaruju pravo na plaću odnosno naknadu plaće kao i druga prava iz rada a vrijeme obavljanja dužnosti uračunava se u staž i osiguranje.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju pravo na naknadu plaće i staž osiguranja za vrijeme od 180 dana po prestanku dužnosti i to u visini prosječne plaće koja je isplaćivana za vrijeme posljednjih šest mjeseci koji su prethodili prestanku dužnosti.

Članak 87.

Predsjedniku i ostalim izabranim dužnosnicima Općinskog vijeća prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

1. istekom mandata,
2. danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Općinsko vijeće razriješilo prije isteka mandata Općinskog vijeća,
3. danom kada Općinsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnosti a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
4. danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile zakonom predviđene okolnosti za imenovanje povjerenika.

Članak 88.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju danom izbora novog Općinskog načelnika i njegovog zamjenika

Općinski načelnik od dana raspisivanja izbora za općinskog načelnika pa do dana izbora novog općinskog načelnika može obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje Općine.

XI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA I AKATA

Članak 89.

Država radi zaštite ustavnosti i zakonitosti kao i zaštite prava mještana obavlja nadzor nad zakonitošću rada i akata Općinskog vijeća Kolan. Nadzor se provodi na način i u postupku utvrđenim zakonom kojim je uređen sustav državne uprave.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 90.

Odredbe ovog Statuta za čiju primjenu se ne donosi posebna odluka ili drugi opći akt, primjenjuje se neposredno od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 91.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina svih vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.

Članak 92.

Općinsko vijeće odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta. Ako se nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni Statuta, prijedlog promjene Statuta se ne može ponovo staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 93.

Općinsko vijeće dužno je u roku od devedeset dana uskladiti postojeće opće akte s odredbama ovog Statuta. Do donošenja općih akata kojima se uređuju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine Kolan sukladno posebnim zakonima i odredbama ovog Statuta, primjenjivat će se akti Općine Kolan u onim odredbama koje nisu u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom.

U slučaju suprotnosti odredbi općeg akta iz stavka 1. ovog članka, primjenjuju se neposredno odredbe zakona i ovog Statuta.

Članak 94.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Kolan («Službeni glasnik Zadarske županije» , broj 17/09, Klasa: 021-01/09-01/12, ur. broj: 2198-40-09-1) od 13. kolovoza 2009. godine.

Članak 95.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom glasniku Zadarske županije».

Klasa: 021-01/13-01/03
Ur. broj: 2198/33-40-13-1
Kolan, 22. ožujka 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN

Predsjednik Općinskog vijeća
Bogumil Šugar