



---

KNJIŽNICA

ŠIME ŠUGAR

IVANOV

Kolan • Otok Pag • Hrvatska

---

# IZVJEŠĆE O RADU U 2021. GODINI

---

**OPĆINSKA KNJIŽNICA OPĆINE  
KOLAN ŠIME ŠUGAR IVANOV**

**siječanj, 2022.**

1	UVOD .....	4
2	REDOVITO KNJIŽNIČNO POSLOVANJE .....	4
3	ČLANOVI I KORIŠTENJE KNJIŽNICE .....	5
4	NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE .....	6
5	RAD S KORISNICIMA U DOBA PANDEMIJE COVID – 19 .....	7
6	KULTURNO – OBRAZOVNI PROGRAMI .....	7
7	KULTURNO OBRAZOVNI PROGRAMI ZA DJECU .....	7
7.1.	Moja prva knjiga .....	7
7.2.	Svjetski dan čitanja na glas – „Čitaj mi!“ .....	8
7.3.	Valentinovo – Dan za čestitku .....	8
7.4.	„Zadar čita“ .....	8
7.5.	Dan planete Zemlje .....	9
7.6.	Ljeto u knjižnici .....	9
7.7.	Organizirani obilasci knjižnice za djecu osnovnoškolskog uzrasta od 1. do 4. razreda ..	11
7.8.	Izrada božićnih ukrasa za knjižnicu .....	12
8	KULTURNO OBRAZOVNI PROGRAMI ZA ODRASLE .....	13
9	REVIZIJA GRAĐE .....	14
10	PROSTORNA PROBLEMATIKA .....	14
11	STRUČNO USAVRŠAVANJE .....	14
12	SURADNJA .....	15
13	INFORMIRANJE I PROMIDŽBA .....	16
14	FINANCIJSKO POSLOVANJE .....	16
15	ZAKLJUČAK .....	17

**KNJIŽNICA „ŠIME ŠUGAR IVANOV“ KOLAN**

Bartula Kašića 10

23251 Kolan

Matični broj	OIB
02318865	83709461682

tel/fax: 023/550-449

[knjiznicakolan@yahoo.com](mailto:knjiznicakolan@yahoo.com)

znak (logotip) knjižnice:



Žiro račun: 2340009-1110310182

Privredna banka Zagreb

 Radno vrijeme:Ponedjeljak – petak 7.30 – 19.00Subota 08.00 – 12.00

## 1 UVOD

Općinska knjižnica Općine Kolan Šime Šugar Ivanov kulturno je i informacijsko središte Općine Kolan, koje građanima osigurava pristup informacijama, znanju i kulturnim sadržajima za potrebe obrazovanja, stručnog i znanstvenog rada, cjeloživotnog učenja, informiranja i razonode.

Knjižnica djeluje na području Općine Kolan koja broji 812 stanovnika (prema posljednjem popisu stanovništva iz 2021. godine), a prema čl. 6 *Standarda za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj* pripada VIII. tipu knjižnica.

Kao samostalna ustanova Knjižnica počinje djelovati odlukom Općinskog vijeća Općine Kolan 31. svibnja 2004. godine.

U svom se radu vodi vizijom: djelovati tako da knjižnica bude prepoznata lokalno i nacionalno kao središte pismenosti i znanja za svoje korisnike, približavajući informacije, znanje i kulturu stanovnicima Kolana i otoka Paga.

Izvještaj o radu za 2021. godinu govori o članovima i korištenju usluga i knjižničnih programa, nabavi knjižne i neknjižne građe, radu knjižnice u doba pandemije COVID – 19, kulturno-obrazovnim programima, suradnji s drugim institucijama, reviziji i otpisu građe, stručnom usavršavanju, prostornoj problematici, promidžbi, te donosi kratak financijski izvještaj.

## 2 REDOVITO KNJIŽNIČNO POSLOVANJE

Redoviti poslovi u knjižnici temelje se na *Zakonu o knjižnicama i Standardima za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj*.

U obavljanju svojih zadaća, surađujemo i s drugim knjižnicama u Republici Hrvatskoj.

Djelatnost narodne knjižnice veoma je široka i osim nabave građe obuhvaća:

- stručnu obradu građe
- klasificiranje knjižnične građe (prema UDK);
- smještaj građe na police;
- čuvanje i zaštitu knjižnične građe;
- sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka;
- omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima;
- pomoć korisnicima pri izboru i korištenju građe, informacijskih pomagala i izvora;

- vođenje dokumentacije i statistike o građi
- vođenje dokumentacije i statistike o korisnicima;
  - vođenje dokumentacije i statistike o poslovanju.

Navedene poslove u okviru radnog vremena redovito su obavljale dvije djelatnice (ravnateljica i knjižnična tehničarka), do odlaska knjižnične tehničarke na bolovanje (rodiljni i roditeljski dopust).

Poslovanje Knjižnice olakšava korištenje Crolist programa za knjižnično poslovanje. Za korištenje programa plaća se naknada Gradskoj knjižnici Zadar.

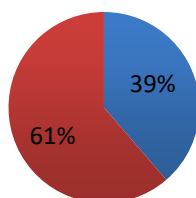
Zbog analize statističkih podataka o poslovanju Knjižnice potrebno je bilježiti i prikupljati statističke podatke tijekom cijele godine. Većina podataka dostupna je korištenjem programa Crolist, ali se dio vodi i ručno.

### 3 ČLANOVI I KORIŠTENJE KNJIŽNICE

Standardi navode kako pravo korištenja usluga narodne knjižnice imaju svi stalni i privremeni stanovnici područja pod istim uvjetima, a preporučuje se najmanje 18% učlanjenih korisnika od ukupnog broja stanovnika područja na kojem knjižnica djeluje. Prema popisu stanovnika iz 2021. godine, Općina Kolan broji 812 stanovnika. U prošloj godini Knjižnica je imala 243 učlanjena korisnika, što iznosi 29,9 % od ukupnog broja stanovnika na području Općine Kolan. Broj aktivnih članova u prošloj godini je 164, što iznosi 20,2%.

#### Graf 1. Članovi prema spolu

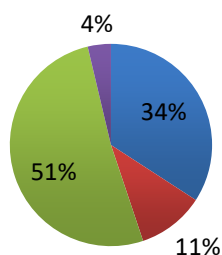
■ Muški ■ Ženski



Graf 1. Prikazuje kao je u izvještajnom razdoblju od ukupnog broja korisnika 61% njih ženskog, a 39% muškog spola.

## Članovi prema dobnoj strukturi

■ Do 14 godina ■ Od 15 do 17 godina ■ Od 18 do 65 godina ■ Od 65 godina



Graf 2 prikazuje dobnu strukturu korisnika

U izvještajnom razdoblju Knjižnica je fizički posjećena 1242 puta. Korisnici su u prošloj godini posudili 973 jedinice građe izvan Knjižnice, dok korištenje građe u prostorijama Knjižnice iznosi 598.

## 4 NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE

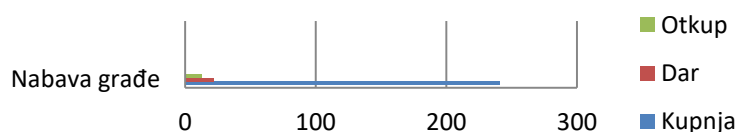
Građa se nabavlja u skladu s potrebama korisnika i trendovima u izdavaštvu, te se stručno obrađuje u skladu s propisanim pravilima. Građa je elektronski obrađena i smještena na police u slobodnom pristupu. Informacije o građi dostupne su korisnicima preko e-kataloga i informacijsko – referalnih knjižničnih usluga.

U protekloj godini nabavili smo 276 knjiga (od toga je za djecu nabavljeno 134 knjige, a za odrasle 142 knjige).

Uz knjige nabavili smo periodiku (3 naslova). Navedenu smo građu nabavljali kupnjom, darom i otkupom Ministarstva kulture.

Nabava građe financirana je sredstvima Općine Kolan, Ministarstva kulture i Zadarske županije, čime smo 2021. godinu zaključili s ukupnom veličinom fonda od 6933 jedinica knjižne i neknjižne građe.

### Nabava knjižne i neknjižne...



## **5 RAD S KORISNICIMA U DOBA PANDEMIJE COVID – 19**

Dolaskom korona virusa onemogućilo se dulje zadržavanje korisnika u prostoru Knjižnice jer prostor to onemogućava. Također dječje radionice svedene su na minimum, uglavnom su se održavale u proljetnim i ljetnim mjesecima kada se je prostor mogao prozračivati.

Predstavljanje knjiga autora Brune Šimleše održano je u općinskoj dvorani kako bi se zadovoljili epidemiološki uvjeti.

Sukladno odluci Stožera civilne zaštite RH , (KLASA: 810-06/20-01/7, Urbroj: 511-01-300-21-452), od 16. studenog 2021. godine ulazak u prostor knjižnice dopušten je korisnicima, poslovnim suradnicima i zaposlenicima samo uz predočenje valjane i važeće EU Covid potvrde ili drugog odgovarajućeg dokaza.

Na ulazu u knjižnicu mogu preuzeti i vratiti knjige korisnici bez EU Covid potvrda koji ne mogu ulaziti u prostore knjižnice. Građu je moguće naručiti telefonski, putem maila i Facebook stranice Knjižnice Kolan do daljnjega tj. ukidanja navedene Odluke.

## **6 KULTURNO – OBRAZOVNI PROGRAMI**

S ciljem zadovoljavanja korisničkih potreba u okviru svoje djelatnosti provodili smo kulturno – obrazovne i animacijske programe vezane uz promociju i populariziranje knjige, čitanja i pismenosti.

U 2021. godini 228 ljudi posjetilo je 35 organiziranih događanja. Zbog navedene pandemije, način organizacije i provedba kulturno – obrazovnih programa i aktivnosti promijenili su se i prilagodili nastaloj situaciji.

## **7 KULTURNO – OBRAZOVNI PROGRAMI ZA DJECU I MLADE**

### **7.1. Moja prva knjiga**

U okviru nacionalne kampanje „Čitaj mi!“ već dugi niz godina svakom novorođenom djetetu poklanjamo informativno-edukativni paket u kojem se nalazi članska iskaznica Knjižnice, slikovnica na poklon i brošure o važnosti čitanja djeci od najranije dobi.

Cilj ovog projekta je poticati roditelje da već od najranije dobi čitaju svojoj djeci kako bi djeca osjetila sve blagodati čitanja, a roditelji uvidjeli sve prednosti istog. U prošloj godini u okviru ovog projekta osigurano je 10 paketa za novorođenčad.

## 7.2. Svjetski dan čitanja na glas – „Čitaj mi!“

Nakon nastave djeca su posjetila knjižnicu. Knjižničarke su im na dvorištu čitale priče „Maca papučarica“ i „Violinski ključ“.

Drugog dana, također nakon nastave, knjižnicu su posjetili učenici trećeg razreda i čitali smo priču „Kada videoigrice preuzmu kontrolu“ te nakon toga popričali o vremenu koje provode igrajući videoigrice.



## 7.3. Valentinovo – Dan za čestitku

Povodom dana zaljubljenih knjižničarka je s djecom izrađivala prigodne čestitke koje su djeca mogla odnijeti kući i darovati nekoj sebi posebnoj osobi.

7.4. „Zadar čita“ – u okviru ovog programa u koji se svake godine uključi i naša Knjižnica, organizirano je 5 radionica za djecu.

### Radost čitanja bajki

Čitanje bajki za djecu od 0 do 3 godine, uz pratnju roditelja. Bajke je čitala knjižničarka.

### Moj najdraži lik iz bajke

Literarno – kreativna radionica za djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole na temu pročitanih bajki. Djeca su kratko objasnili koji i zašto baš taj je njihov najdraži lik iz bajke. Nakon toga svatko je nacrtao svog najdražeg junaka iz bajke.





## Mali dimnjačar

Knjižničarka je djeci pročitala priču „Mali dimnjačar“ iz knjige „Nove bajke koje pomažu djeci“. Nakon toga smo raspravljali o tome što možemo napraviti kada se osjećamo nesigurno i ako nailazimo na nekakve društvene zapreke. Nakon rasprave djeca su nacrtala kako oni zamišljaju svoje „srećonoše“ i objasnili su u čemu bi im on mogao pomoći.



## Ispričat ću ti bajku

Literarna radionica na kojoj su djeca uz pomoć knjižničarke osmislila svoju bajku.

### Bajke koje pomažu djeci

Knjižničarka je djeci pročitala priču „Klaun s nosom – sirenom“ koja je temom vezana uz ometanje nastave od strane učenika. Nakon pročitane priče razgovarali smo o tome da li se u njihovom razredu kada dogodila slična situacija i ponudili smo neke od mogućih rješenja u takvim situacijama.

## 7.5. Dan planete Zemlje

Djeca su oslikavala motive vezane uz očuvanje planeta Zemlje.

## 7.6. Ljeto u knjižnici

Ljeto u knjižnici obuhvaća rad s djecom kroz mjesec srpanj i kolovoz. Svakog ponedjeljka održavale su se likovne radionice, svakog petka knjižničarka je čitala priče, a četvrtkom smo imali ljetno kino u knjižnici gdje su se gledali crtani filmovi i filmovi za djecu.

U srpnju smo imali 4 likovne radionice : Oslikavanje platnenih torbi, Izrada mirisnih jastučića od lavande, Pčelice i košnice i Cvijetno šarenilo.



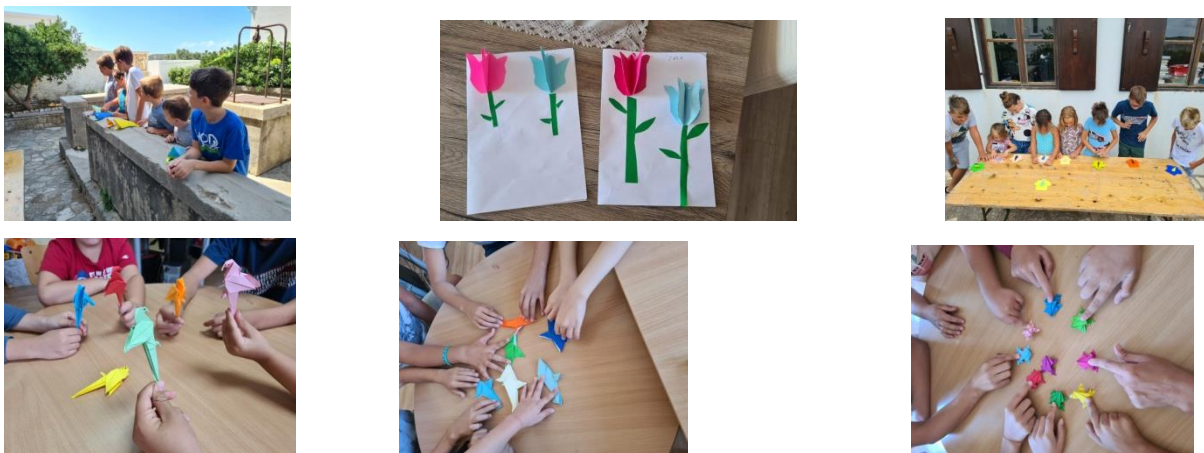
Kroz mjesec srpanj imali smo 3 čitanja priča petkom: Uхвати mi plavog medu, Gospođica Neću i Dječak koji je znao sve te Val.



Crtani filmovi i filmovi koje smo pogledali u Ljetnom kinu u knjižnici su: Dan za da i Do Mjeseca i natrag.



U kolovozu smo održali 5 likovnih radionica (posljednju dodatno u utorak zbog velikog zanimanja djece): Ribe i tulipani od papira, Košulje od papira, Origami papige, Origami morski pas, Origami žabe.



Održali smo dva čitanja petkom: San ljetne noći i Od čega djeca rastu.



Pogledali smo 2 crtana filma i 1 film za djecu: Čudovišta u kući, Vivo i Finding 'Ohana.



## 7.7. Organizirani obilasci knjižnice za djecu osnovnoškolskog uzrasta od 1. do 4. razreda

### 20.10. Posjet učenika prvog razreda osnovne škole

U Mjesecu hrvatske knjige, u Tjednu Silvije Šesto, u posjet su nam došli učiteljica i učenici 1. razreda osnovne škole. Nakon razgledavanja knjižnice i kratkog podučavanja kako se posuđuje građa, čitali smo priče iz zbirke basni (Z)ezopove basne, autorice Silvije Šesto.



### 27.10. Posjet učenika četvrtog razreda osnovne škole

Učenici četvrtog razreda došli su u pratnji učiteljice talijanskog jezika te smo tražili na policama djela talijanskih autora i kratko predstavili poneke naslove. Povodom Mjeseca hrvatske knjige knjižničarka je predstavila hrvatske autore koji se nalaze na popisu lektire za 4. razred osnovne škole. Kratko smo raspravljali o najdražim lektirnim naslovima, a učenici su nacrtali likove iz svoje najdraže lektire. Ponovili smo pravila ponašanja u knjižnici i podsjetili učenike na važnost svakodnevnog čitanja, posebice u *Mjesecu hrvatske knjige* i *Godini čitanja*.



### 28.10. Posjet učenika drugog razreda osnovne škole

Za vrijeme posjeta Knjižnici, učenici drugog razreda i njihova učiteljica ponovili su lektirne naslove hrvatskih autora te je svaki učenik odabrao svoju najdražu lektiru te izradio crtež koji se odnosi na nju.



### 11.11. Posjet učenika trećeg razreda osnovne škole

Učenici trećeg razreda također su odabirali svoju najdražu lektiru hrvatskog autora te izradili crtež koji predstavlja taj naslov.



### 7.8. Izrada božićnih ukrasa za knjižnicu

Djeca i knjižničarka su od kolaž papira izradila razne ukrase koje smo postavili po knjižnici.



## 8 KULTURNO OBRAZOVNI PROGRAMI ZA ODRASLE

U izvještajnom razdoblju, organizirali smo dva događanja za odrasle: promociju knjiga autora Bruna Šimleše i sastanak čitateljskog kluba „Ča se čita?“



U okviru *Mjeseca hrvatske knjige* nagradili smo korisnike koji su pročitali najviše knjiga od prošlogodišnjeg *Mjeseca hrvatske knjige*, i to u kategorijama:

1. Djeca 1 – 6 godina
2. Djeca 7- 10 godina
3. Djeca 11 – 14 godina
4. Djeca 15-18
5. Odrasli



## 9 REVIZIJA GRAĐE

Od 13.12. do 23.12.2021. izvršena je redovna revizija fonda Knjižnice. Kako smo tokom cijele 2021. godine uspješno obradili cijeli fond, dobili smo točan broj naslova koje knjižnica posjeduje. Nakon revizije, za otpis je predviđeno 138 jedinica građe.

Kako smo prije zaključenja revizije prema *Pravilniku o reviziji i otpisu knjižnične građe* dužni poslati zapisnik o provedenoj reviziji Matičnoj službi za narodne knjižnice Zadarske županije, a potom i Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu, revizija još nije zaključena dok ne dobijemo pozitivna rješenja od obiju strana. Kada se provede spomenuti otpis, 2021. godinu ćemo zaključiti s 6933 jedinica građe.

## 10 PROSTORNA PROBLEMATIKA

Prema *Standardima* Knjižnica bi trebala biti smještena na puno većoj površini od ove u kojoj se sada nalazi.

Problem s kojim se susrećemo u svakodnevnom radu je nedostatan prostor za pohranu građe u slobodnom i zatvorenom prostoru, nepostojanje čitaonice, te neadekvatan prostor za dječji odjel i mlade. Knjižnici je potrebno preuređenje i preuređenje skladišnog prostora koji bi se mogao prenamijeniti u jedan novi odjel.

## 11 STRUČNO USAVRŠAVANJE

Tijekom 2021. godine djelatnice knjižnice sudjelovale su na sljedećim stručnim usavršavanjima:

1. Webinar „*Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnice – najčešće pogreške*“
2. Webinar „*Flippity- učenje kao igra: mrežni alat za oblikovanje igara*“
3. Webinar „*Upotreba aplikacije za videokonferencijena primjeru platforme Zoom*“
4. Webinar „*Krizno komuniciranje u knjižnicama*“
5. Webinar „*Knjižnice i turizam*“
6. Webinar „*Digitalna pristupačnost u knjižnicama*“
7. 17. Okrugli stol za knjižnične usluge za osobe s posebnim potrebama – osobe s teškoćama čitanja u kontekstu multikulturalnosti
8. Webinar „*Autorsko pravo i društveni mediji u knjižnicama*“
9. Međunarodna konferencija o poticanju čitanja – „*Čitajmo da ne ostanemo bez riječi*“
10. Webinar „*Pravilnik za opis i pristup građi u arhivima, knjižnicama i muzejima i njegova uloga u radnim procesima*“
11. Webinar „*Pravilnik za opis i pristup građi u arhivima, knjižnicama i muzejima i njegova uloga u radnim procesima – Knjige i druga omeđena tekstualna građa*“
12. Webinar „*Osnove preventivne zaštite knjižnične građe*“

13. Međunarodni stručni skup knjižnica – Središte znanja i zbivanja – *Knjižnica – odraz inkluzivnog društva*
14. Online okrugli stol *Knjižnične usluge za osobe s teškoćama čitanja u kontekstu pandemije COVID – 19 – Izazovi, mogućnosti i perspektive*
15. Stručni skup „*Nova zgrada, nova knjižnica*“
16. Okrugli stol „*E – izvori- potrebe korisnika školskih i narodnih knjižnica*“
17. 23 online ZKD forum: *Brojke i slova – koliko su važni pouzdani podaci*
18. Online skup *Bojimo, pišemo i crtamo!*
19. Webinar *Pravilnik za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima: nadzor nad imenima i nazivljem*
20. HKD i Centar za razvoj karijera knjižničara HKD-a – *Upravljanje stresom na radnom mjestu*

Sudjelovanje na stručnim usavršavanjima od izuzetne je važnosti za uvid u nove trendove poslovanja knjižnica, razvoj postojećih i nastanak novih programa i usluga te rješavanje stručnih problema kao i razvoj dobrih odnosa ne samo među stručnim knjižničnim djelatnicima naše županije, već i šire. Sva usavršavanja održana su online zbog trenutne situacije s pandemijom Covid – 19.

## 12 SURADNJA

Suradnjom s drugim knjižnicama putem usluge međuknjižnične posudbe (MKP) rješavali su se korisnički zahtjevi za građom. MKP kao takva se ne naplaćuje. Korisnici podmiruju trošak poštarine povratka naručenih izdanja.

U 2021. godini imali smo i jednu značajnu donaciju od privatne osobe. Naime, gospodin Hrvoje Šugar rodom iz Kolana i njegova supruga Dijana Pavlović, s trenutnim prebivalištem u Beču, donirali su Knjižnici iznos potreban za kupnju novih polica za knjižnu i neknjižnu građu koje su nam bile neophodne kako bismo građu i dalje mogli slagati na police bez većih problema. Iznos koji nam je doniran iznosio je 27.145,04 kn.

## 13 INFORMIRANJE I PROMIDŽBA

Knjižnica u svom radu dužna je upoznavati javnost sa svojim radom. Promidžbene aktivnosti Knjižnice provode se promocijama knjiga, predavanjima, izložbama i sl. Kako bi

povećali vidljivost usluga koje Knjižnica nudi te promovirali razne programe i događanja koje organiziramo u svom se radu koristimo: plakatima i objavama na društvenim mrežama ( Facebook ).

## 14 FINANCIJSKO POSLOVANJE

Financijsko poslovanje vidljivo je iz tablica Prihodi i Rashodi. Prema prikazanim podacima iz Tablice 1 možemo vidjeti kao je u izvještajnom razdoblju Knjižnica ostvarila prihode u visini od 295.145,05 kn.

Prihodi							
Prihodi ukupno	Sredstva iz proračuna				Sredstva za nabavu građe		
	Osnivač	Županij a	Ministarstv o kulture	Donacija	Osniva č	Ministarstv o kulture	Županij a
295.145,0							
5	251.000,0	7.000,0	10.000,00	27.145,0	9.485,3	10.000,00	5.000,0
	0	0		5	1		0

Tablica 1

Rashodi					
Ukupno	Za zaposlenike	Za edukaciju zaposlenika	Materijalni troškovi i tekuće održavanje	Programska djelatnost (redovita i posebni programi)	Nabava građe
291.357,61	198.700,49	30,00	66.141,81	2.000,00	24.485,31

Tablica 2

## 15 ZAKLJUČAK



Općinska knjižnica Općine Kolan Šime Šugar Ivanov u sklopu svoje djelatnosti nastoji biti kulturno i informacijsko središte Općine Kolan koje građanima osigurava pristup znanju, informacijama i kulturnim sadržajima za potrebe obrazovanja, cjeloživotnog učenja, informiranja i razonode.

Izvještaj o radu za 2021. godinu prikazao je podatke o korisnicima i korištenju knjižničnih programa i usluga, nabavi knjižne i neknjižne građe (koja se nabavlja u skladu s potrebama korisnika i trendovima u izdavaštvu, te se stručno obrađuje u skladu s propisanim pravilima), kulturno – obrazovnim programima, suradnji s drugim institucijama.

U prošloj smo godini imali 243 upisana korisnika ( od toga 15 novoupisanih), 35 događanja koje je posjetilo 228 ljudi. Većina događanja odvijala su se izvan prostora Knjižnice. Važno je navesti kako dio planiranih programa nismo bili u mogućnosti provesti zbog pandemije COVID – 19.

S ciljem poboljšanja kvalitete programa sudjelovali smo na 20 stručnih usavršavanja koji su se održavali online putem raznih aplikacija.

Problem s kojim se susrećemo u svakodnevnom radu je nedostatan prostor za pohranu građe u slobodnom i zatvorenom prostoru, nepostojanje čitaonice, te neadekvatan prostor za dječji odjel i mlade. Knjižnici je potrebno preuređenje i preuređenje skladišnog prostora koji bi se mogao prenamijeniti u jedan novi odjel.

Naposljetku, možemo zaključiti kako je Knjižnica u skladu s financijskim mogućnostima ostvarila veliku većinu planiranih programa i aktivnosti te se nadamo kako će osnivač prepoznati prostornu problematiku te nam pomoći u njegovom rješavanju.

Ravnateljica  
Ana Gligora, mag. bibl.