

**Obrazac za prijavu
Programi/projekti ustanova**

OPĆI PODACI O USTANOVI:	
<i>Naziv ustanove:</i>	
<i>Adresa:</i>	
<i>Tel/fax:</i>	
<i>e-mail:</i> <i>web:</i>	
<i>Matični broj ustanove:</i>	
<i>Žiro račun:</i>	
<i>Odgovorna osoba:</i>	
<i>Misija ili svrha ustanove:</i>	
<i>Broj članova ustanove:</i>	<i>Redovni:</i> <i>Pridruženi:</i>
<i>Koliko članova (prosječno) sudjeluje u radu i organizaciji rada a koliko članova su korisnici aktivnosti koje provodite?</i>	
<p><i>Detaljan opis provedenih aktivnosti u 2015. godini</i> <i>(ovaj dio ispunjavaju SAMO one ustanove čije je programe Općina Kolan financirala u 2015. godini, a nisu predale izvještaj). Izvještaj priložite zahtjevu!!!</i></p>	
PODACI O PROGRAMU:	
<p><i>Sažetak programa:</i> <i>U sažetku, ne duljem od jedne stranice teksta, vrlo kratko predstavite svoju ustanovu(1-2 rečenice), ukratko navedite sve najbitnije dijelove vezane uz program koji prijavljujete: gdje, kada i za koga ćete provesti program, koji su osnovni ciljevi koje želite postići, ključne aktivnosti koje ćete provoditi te koliko vam je ukupno sredstava potrebno za realizaciju programa, a koliko od toga iznosa tražite od Općine Kolan.</i></p>	

<p>Programsko područje: <i>(Označite SAMO jedno područje kojemu vaš program pripada). Ukoliko vaši programi mogu spadati u više od jedne kategorije odberite jednu za koju smatrate da najbliže karakterizira predložene aktivnosti.</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. knjižničarska djelatnost 2. muzejsko-galerijska djelatnost 3. izdavačka djelatnost 4. kulturne manifestacije 5. kulturno-umjetnički amaterizam 6. međunarodna kulturna suradnja
<p>Područje odvijanja programa <i>Navedite gdje ćete provoditi većinu predloženih aktivnosti.</i></p>	
<p>Trajanje programa: <i>Navedite kada započinjete s provođenjem programa (od priprema...) i kada završavate (do evaluacije, pripreme izvještaja).</i></p>	
<p>Glavni nosioci/provodioci programa: <i>Tko je glavni i odgovorni koordinator/ica provedbe programa, tko su glavni voditelji pojedinih dijelova programa.</i></p>	
<p>Opis ciljane skupine programskih aktivnosti: <i>Objasnite za koga se program provodi (tko su korisnici). Navedite broj direktnih korisnika i njihovu dobnu strukturu. Ukoliko se program sastoji od nekoliko različitih dijelova (za različite ciljane skupine) za svaki dio navedite tko su korisnici odnosno ciljana skupina. Ukoliko smatrate važnim za program koji</i></p>	

<p><i>predstavljate, opišite i osnovne zajedničke karakteristike ciljane skupine (npr. osobe s posebnim potrebama...).</i></p>	
<p>Ciljevi: <i>Navedite što želite postići programom koji predlažete. Vodite računa o tome da predstavljeni cilj bude dostižan u periodu odvijanja programa.</i> <u>Napomena:</u> <i>određena aktivnost treba direktno voditi ka nekim rezultatima iz čega direktno proizlazi ostvarenje određenih ciljeva – važna je jasna uzročno posljedična veza od aktivnosti prema cilju! (npr: ukoliko provodite aktivnost održavanja edukativnih radionica za djecu na određenu temu, rezultat može biti 40 djece osnovnoškolskog uzrasta educirano o toj temi, a cilj će biti poticanje (primjerice) kreativnog stvaralaštva kod djece...)</i></p>	
<p>Rezultati: <i>Opišite koje rezultate očekujete kao direktnu posljedicu predloženih aktivnosti. Rezultati neka budu mjerljivi (npr. broj radionica koje će te održati, broj osoba koje ćete educirati, broj određenih akcija koje ćete provesti, sastanaka koje ćete održati i sl.)</i></p>	

Detaljan opis aktivnosti:

Opišite koje ćete aktivnosti provoditi tijekom godine i na koji način.

*Neka iz opisa aktivnosti bude vidljivo **što ćete sve raditi**, tko je odgovoran za provedbu određenih aktivnosti, kada će se koja aktivnost odvijati (raspored po mjesecima i/ili način odvijanja npr. dnevno, jednom tjedno, 2 puta mjesečno i sl.), gdje će se aktivnosti provoditi, tko su korisnici određenih aktivnosti i koliko ih je.*

--

Da li u realizaciji programa planirate surađivati s drugim ustanovama, društvima, udrugama, institucijama, mjesnim odborima i sl. ?
Ako da, navedite koje su to, na koji način ćete surađivati i u sklopu kojih aktivnosti.

<p>Da li će u realizaciji programa sudjelovati i građani koji nisu članovi vaše ustanove? Ako da, navedite koliko će ljudi sudjelovati u realizaciji i na koji način ih planirate aktivirati.</p>	
<p>Na koji način planirate informirati građane (i/ili ciljanu skupinu) o vašim aktivnostima? Opišite kako ćete doći do korisnika vašeg programa i/ili na koji ćete način informirati javnost o aktivnostima koje provodite.</p>	
<p>Ostali donatori/sponzori: Navedite da li ste za provedbu programa ili njegove dijelove osigurali (ili planirate osigurati) sredstva iz nekih drugih izvora osim gradskog proračuna. Npr: članarine, prihod od vlastite djelatnosti, dobrovoljni rad, donacije poduzeća u novcu i/ili naravi, domaći donatori, strani donatori... Ukoliko jeste navedite iz kojih izvora i pojedinačne iznose.</p>	
<p>Potpis odgovorne osobe</p>	<p>MP</p>