



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KOLAN

8/2022

10. svibnja 2022.

1. Odluka o izmjeni i dopuni DODATKA I. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinствenog upravnog odjela Općine Kolan.....2
2. Odluka o naknadi za obavljanje dužnosti načelnika Stožera Civilne Zaštite Općine Kolan.....5
3. Ispravak naziva Odluke o usvajanju amandmana na Odluku o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Kolanjski Gajac.....7

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), članka 52. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Općine Kolan“ broj 6/21), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/2010. i 125/2014) i članka 3. Odluke o ustrojstvu Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Općine Kolan („Službeni glasnik Općine Kolan“ broj 1/18), na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела Općine Kolan, načelnik Općine Kolan donosi

Odluku o izmjeni i dopuni DODATKA I. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Kolan

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Kolan („Službeni glasnik Općine Kolan“ broj: 15/20 i 19/21, dalje: Pravilnik) mijenja se i dopunjuje Dodatak I Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Kolan („Službeni glasnik Općine Kolan“, broj: 15/20 i 19/21) i to u odnosu na točku 11. a koja izmjenjena se nalazi u pravitku ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Kolan.

Načelnik Općine Kolan
Šime Gligora, dipl. Inf.

KLASA: 100-01/22-01/01
URBROJ: 2198/33-01/01-22-1
Kolan, 09. Svibnja 2022.godine

11. REFERENT- KOMUNALNI I PROMETNI REDAR

Kategorija: III.

Potkategorija: referent

Klasifikacijski rang: 11.

Broj izvršitelja: 3

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

- provodi Odluku o komunalnom redu; (23 %)
- obavlja poslove sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji, (10%)
- vrši nadzor nad poslovima čišćenja javnih površina i plaža te poslovima održavanja zelenih površina i površina koje utječu na izgled mjesta te poduzima mjere za otklanjanje utvrđenih problema, nepravilnosti ili oštećenja u okviru svojih ovlaštenja (u suradnji s mjesnim odborima izrađuje planove čišćenja javnih površina i plaža), (5%)
- vrši nadzor nad poslovima održavanja oborinskih kanala i izrađuje plan njihova čišćenja, (7%)
- surađuje s nadležnim inspekcijskim službama (građevinska, vodopravna, sanitarna, gospodarska i sl.), (10%)
- radi sa strankama po predmetima iz djelokruga svoga rada te sastavlja zapisnike i službene bilješke; (5%)
- obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom te izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila sve sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, (7%)
- naplaćuje novčane kazne za nepropisno zaustavljena i parkirana vozila, odnosno izdaje obavezni prekršajni nalog sukladno zakonu, (7%)
- obavlja poslove povezane s uređenjem prometa na području Općine, izrađuje koncepciju razvoja i regulacije prometa sukladno dokumentima prostornog uređenja, (7%)
- izrađuje plan rada zimske službe i koordinira rad izvođača na uklanjanju snijega i leda s javnih površina na području Općine, (7%)
- vrši nadzor nad poslovima orezivanja zelenila uz prometnice te izrađuje plan njihova košenja i orezivanja, (5%)
- vrši nadzor nad poslovima održavanja javne rasvjete te predlaže lokacije i ulice koje je potrebno osvijetliti u cilju sigurnosti prometa pješaka i vozila, (5%)
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, Općinskog načelnika i njegovog zamjenika. (2%)

OPIS STANDARDNOG MJERILA POTREBNOG STRUČNOG ZNANJA:

- gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje;
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- završen Program osposobljavanja;
- položen vozački ispit A2 i B kategorije (kumulativni uvjet);

- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova prometnog redara;
- poznavanje najmanje jednog stranog svjetskog jezika (engleski, njemački ili talijanski);
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni stručni ispit;
- položen stručni ispit za obavljanje poslova prometnog redara.

OPIS RAZINE STANDARDNIH MJERILA:

Složenost poslova	Stupanj složenosti poslova koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.
Samostalnost u radu	Stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika.
Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan Jedinog upravnog odjela .
Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KOLAN
URED NAČELNIKA
Trg kralja Tomislava 6, Kolan

KLASA: 810-06/22-01/03
URBROJ: 2198/33-01/01-22-1
Kolan, 06. svibnja 2022.

Na temelju članka 52. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Općine Kolan“, broj: 6/21), u skladu s Proračunom Općine Kolan i odredbama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Kolan („Službeni glasnik Općine Kolan“, broj: 18/21) načelnik Općine Kolan donosi

O D L U K U

o naknadi za obavljanje dužnosti načelnika Stožera Civilne Zaštite Općine Kolan

Članak 1.

Načelniku Stožera Civilne zaštite Općine Kolan, koji ovu dužnost obavlja volonterski, unutar čijeg obnašanja ulaze i savjetodavno-stručni poslovi iz oblasti civilne zaštite, protupožarne zaštite, vatrogastva, prirodnih nesreća i katastrofa u dijelu u kojem su u nadležnosti Općine Kolan kao jedinice lokalne samouprave RH u skladu s pozitivnim propisima, utvrđuje se naknada u neto iznosu od 250,00 kn (slovima:dvijestopedesetkuna) mjesečno.

Članak 2.

Načelniku Stožera Civilne zaštite Općine Kolan za obavljanje njegovih dužnosti izvan područja Općine Kolan pripada naknada za troškove službenog puta u iznosu i na način utvrđen za službenike i namještenike Jedininstvenog upravnog odjela Općine Kolan.
Putni nalog za službeno putovanje odobrava načelnik Općine Kolan.

Članak 3.

Naknada iz članka 1. i 2. isplaćivat će se u terminu isplate plaća službenika i namještenika Jedininstvenog upravnog odjela Općine Kolan, a sredstva za isplatu predmetne naknade osiguravaju

se u Proračunu Općine Kolan, Aktivnost A100006, Troškovi civilne zaštite na proračunskoj poziciji R109.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi za obavljanje dužnosti načelnika i zamjenika Stožera Civilne zaštite Općine Kolan, KLASA: 810-01/21-01/04, URBROJ: 2198/33-03/10-21-1, od 25. listopada 2021. godine.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kolan“

OPĆINSKI NAČELNIK

Šime Gligora, dipl. inf.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KOLAN
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Nakon izvršenog uvida u dokumentaciju utvrđena je pogreška u pisanju te se daje slijedeći

ISPRAVAK

naziva Odluke o usvajanju amandmana na Odluku o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Kolanjski Gajac

I.

U nazivu Odluke o usvajanju amandmana na Odluku o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Kolanjski Gajac („Službeni glasnik Općine Kolan“, broj: 7/22) umjesto „na Odluku o izradi“ treba stajati „na Konačni prijedlog“.

Obrazloženje

Prilikom prijepisa radnog materijala učinjena je gore navedena pogreška koja se sada ispravlja te je naziv odluke: „Odluka o usvajanju amandmana na Konačni prijedlog Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Kolanjski Gajac“

KLASA: 350-02/21-02/19
URBROJ: 2198/33-03/01-22-5
Kolan, 09. svibnja 2022.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela
Općine Kolan
Ana-Marija Gligora, dipl. iur.

"SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KOLAN"

Urednica: Anita Škoda, administrativna referentica Općine Kolan

Objava: TJ studio, Strossmayerova 13, Pag